

DESTEK DOKÜMANI

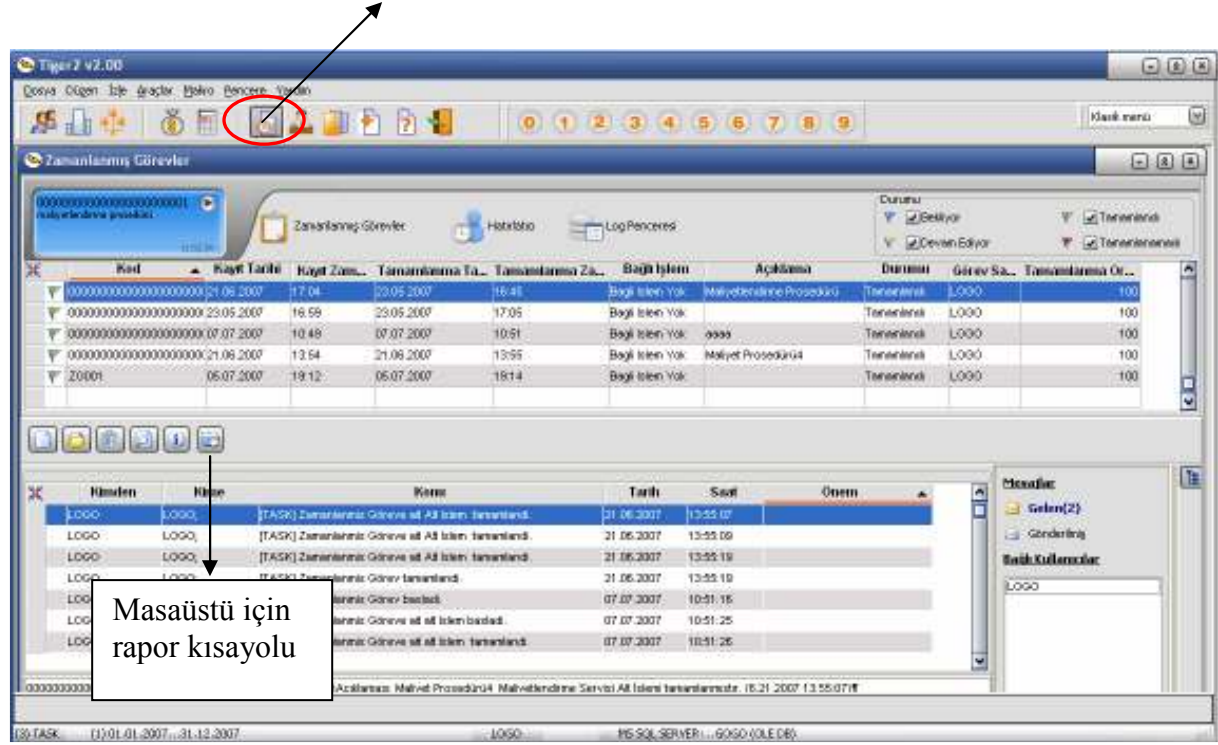


Ürün : TIGER2
Bölüm : Görev Zamanlayıcı

Görev Zamanlayıcı , kullanıcının belirlediği batch işlem ve raporları, sıralı bir şekilde seçerek takvime bağlayabilmekte, takvime bağlanan görev tanımlarını belirtilen zamanda otomatik olarak çalıştırmaktadır.

Görevlerin tamamlanması sonrası oluşan bilgiler istenilen formatta dosyaya yazdırılmaktadır.

Görev Zamanlayıcı ana menüdeki bu kısa yol ile çalıştırılır.



➤ **Masaüstü için rapor kısayolu:** Rapor ve logların saklamasını sağlayacak kısayolun, masaüstünde oluşturulmasını sağlar. Bu sayede yapılan tüm işlemler günlük dosyalar halinde masa üstünde tutulacaktır.

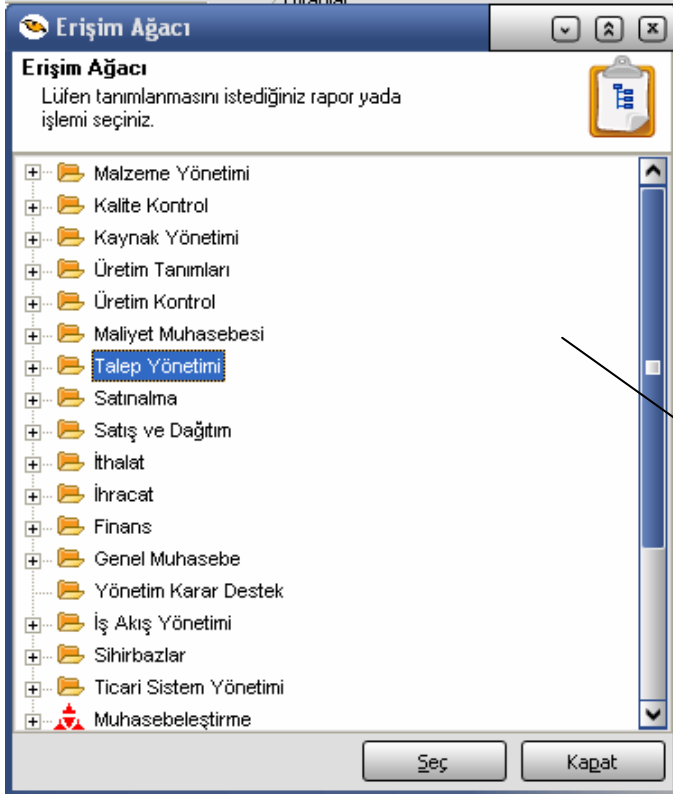
➤ Tanımlanmış işlem dizileri statülerine göre browser'da bayrak işaretiyle sıralanmaktadır.

Bu bayraklar

- 🟡 : İşlem devam ediyor
- 🟢 : Bekliyor
- 🟠 : Tamamlandı
- 🔴 : Tamamlanamadı anlamındadır.

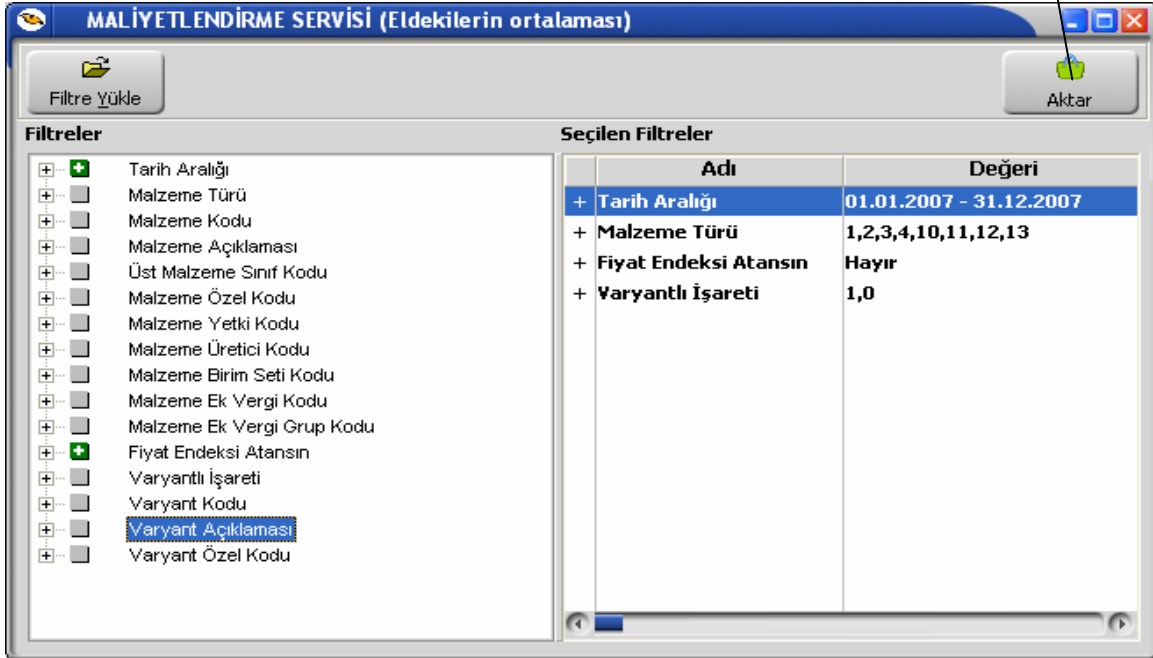
Doküman No : TIGER2-17000017
Tarih : 12.07.2007
Konu : Görev Zamanlayıcı
Revizyon No :
Revizyon Tarihi :

Ürün : TIGER2
Bölüm : Görev Zamanlayıcı



İşlem seçeneklerinde raporlar, Toplu işlemler (Servisler, Öndeğerleme, Veri aktarımları) seçilebilir.

Seçilen işlemlerin filtre seçimleri parametreler bölümünden yapılır. Filtre seçimi yapıldıktan sonra aktar işlemi seçilir.



Tekrarlanma Seçenekleri: İşlem dizisinin tekrarlanması aşağıdaki seçeneklere göre yapılmaktadır.

1. Bir kez çalışacak

Belirtilen tarih ve zamanda bir kez çalıştırılacaktır.

Doküman No : TIGER2-17000017
Tarih : 12.07.2007
Konu : Görev Zamanlayıcı
Revizyon No :
Revizyon Tarihi :

Ürün : TIGER2
Bölüm : Görev Zamanlayıcı

Tekrarlanma

Bir kez çalışacak
 Programa girişte
 Düzenli artan
 Haftanın günü
 Ayın günü
 Yılın günü

Tarih: 28.08.2007
Zaman: 00:00

2. Programa girişte

Programa işlem dizisini oluşturan kullanıcı her girişinde çalıştırılacaktır.

Tekrarlanma

Bir kez çalışacak
 Programa girişte
 Düzenli artan
 Haftanın günü
 Ayın günü
 Yılın günü

3. Düzenli artan

Verilen periyotlarda düzenli artan şekilde yeni işlem dizisi çalıştırılacaktır.

Tüm alanlar 0'dan 10000'e kadar değer alabilir.

Tekrarlanma

Bir kez çalışacak
 Programa girişte
 Düzenli artan
 Haftanın günü
 Ayın günü
 Yılın günü

Yıl: 0
Ay: 0
Gün: 0
Saat: 0
Dakika: 0

4. Haftanın günü

Haftanın belli günlerinde çalıştırılacak işlemlerde kullanılır.

Ay : Her, Ocak,...,Aralık

Gün : Her, Birinci, İkinci, Üçüncü, Dördüncü, Sonuncu

Gün2 : Pazartesi, ... , Pazar

Tekrarlanma

Bir kez çalışacak
 Programa girişte
 Düzenli artan
 Haftanın günü
 Ayın günü
 Yılın günü

Ay: Her
Gün: Her Pazartesi
Zaman: 00:00

Doküman No : TIGER2-17000017
Tarih : 12.07.2007
Konu : Görev Zamanlayıcı
Revizyon No :
Revizyon Tarihi :

DESTEK DOKÜMANI



Ürün : TIGER2
Bölüm : Görev Zamanlayıcı
5. Ayın günü

Ayın belli günlerinde çalıştırılacak işlemlerde kullanılır.

Ay : Her, Ocak,...,Aralık

Gün : Her, 1, ... ,31, İlk iş günü, Son iş günü, İlk tatil günü, son tatil günü

Tekrarlanma

- Bir kez çalışacak
 Programa girişte
 Düzenli artan
 Haftanın günü
 Ayın günü
 Yılın günü

Ay Her

Gün Her

Zaman 00:00

Örneğin muhasebeye verilerinizi günlük entegre etmek isteyebilirsiniz. Görev zamanlayıcı ile gün sonunda otomatik muhasebeleştirmenin çalışmasını sağlayabilirsiniz.. Aşağıdaki örnekteki gibi satış faturalarının her gün saat 19:00'da otomatik muhasebeleştirilmesi için bir görev zamanlayıcı tanımlanabilir. Bu görev bitene kadar tekrar ettirilebilir.

Zamanlanmış Görev - 0003

Kodu: 0003
Açıklaması: Muhasebeleştirme

Uyarılar:
Başlama Uyarısı Alıcıları: umity@logo.com.tr;LOGO;
Bitiş Uyarısı Alıcıları: umity@logo.com.tr;LOGO;
 Bitince Uyar Başlarken Uyar

Durumu: Bekliyor
Sonraki İşlem Dizisi: Bağlı İşlem Yok

Tekrarlanma:
 Bir Kez Çalıştırılacak
 Programa Girişte
 Düzenli Artan
 Haftanın Günü
 Ayın Günü
 Yılın Günü

Ay: Her
Gün: her
Zaman: 19:00

Tekrarlama Geçerliliği:
Başlangıç: 13.07.07 08:14
Bitiş: Görev bitene kadar
 Tekrardan sonra

İşlem Seçeneği	Parametreler	İşlem Baş Uyarı	İşlem Sonu Uyarı
Satış ve Dağıtım İşlemleri	ZAID7132007-08151	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Seviye Görevi Gerçekle Kaydet Vazgeç

Doküman No : TIGER2-17000017
Tarih : 12.07.2007
Konu : Görev Zamanlayıcı
Revizyon No :
Revizyon Tarihi :

Ürün : TIGER2
Bölüm : Görev Zamanlayıcı

6. Yılın günü

Yılın belli bir gününde çalıştırılacak işlemlerde kullanılır.

Tekrarlanma

Bir kez çalışacak
 Programa girişte
 Düzenli artan
 Haftanın günü
 Ayın günü
 Yılın günü

Gün

Zaman

Tekrarlama Geçerliliği başlangıçta tanımlanan tarih ve saatte başlar, görev bitene kadar yada tanımlanan tekrar sayısında sonra biter.

Tekrarlama Geçerliliği

Başlangıç

Bitiş Görev bitene kadar
 Tekrardan sonra

Sonraki işlem dizisi alanından ilgili işlem dizisi tamamlandıktan sonra başlayacak işlem dizi seçimi yapılmaktadır.

Uyarılar:

Zamanlanmış görevlerin başlangıç ve bitiminde belirlenen kullanıcılara e-mail yada Logo mesaj gönderilmektedir.

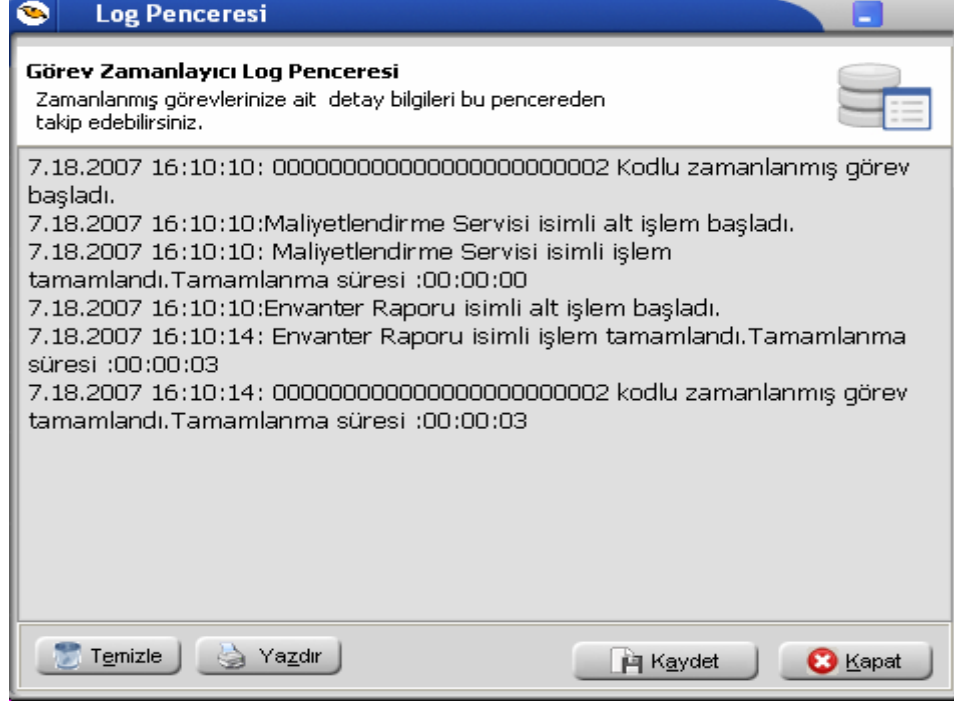
Dağıtım listesinden uyarıların gönderileceği kullanıcıların e- mail adresleri ve logo mesaj adresleri tanımlanır. Liste seçimi bölümünden tanımlanan kullanıcı adresleri seçilmektedir.

Doküman No : TIGER2-17000017
Tarih : 12.07.2007
Konu : Görev Zamanlayıcı
Revizyon No :
Revizyon Tarihi :

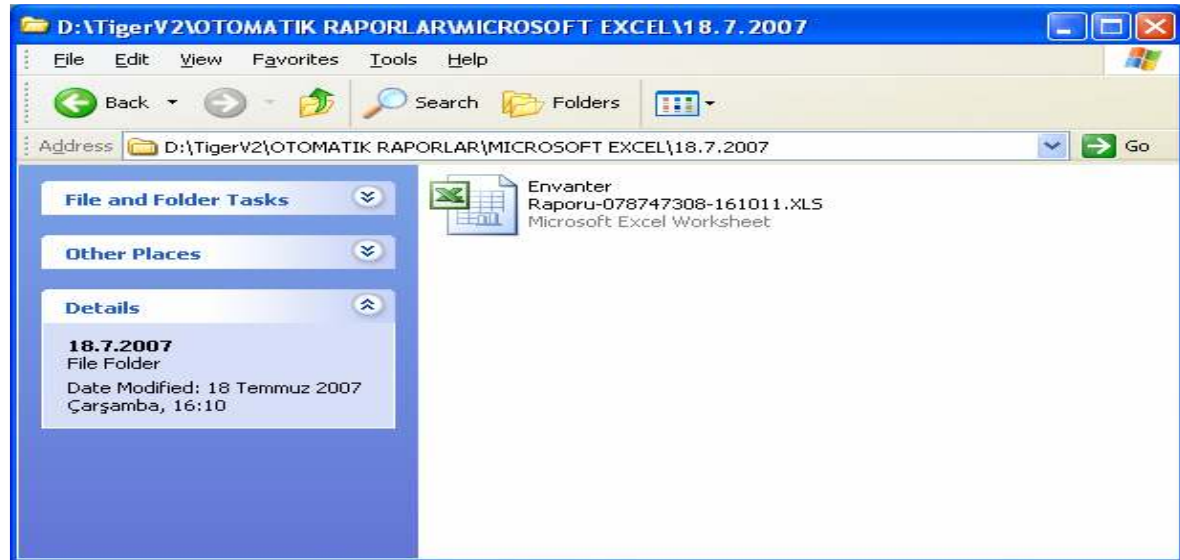
Ürün : TIGER2
Bölüm : Görev Zamanlayıcı

Log Penceresi:

- Günlük yapılan işlemlerle ilgili log bilgilerinin görüntülenmesini sağlamaktadır.



- Ayrıca görevlerin tamamlanması sonrası oluşan bilgileri Go ürünün yüklü olduğu klasörde Otomatik Raporlar alt klasörüne istediğiniz formatta yazılır. Bu klasöre masa üstünden ulaşmak için kısa yol yaratılır.



Doküman No : TIGER2-17000017
Tarih : 12.07.2007
Konu : Görev Zamanlayıcı
Revizyon No :
Revizyon Tarihi :

